

MANAGEMENT ET HANDICAP

ÊTRE UN MANAGER HANDI-ACCUEILLANT



Comment concilier handicap et performance, manager les différences pour travailler en équipe, permettre à chacun de donner le meilleur de soi-même... tels sont les enjeux de tout manager. Les participants sont sollicités en amont afin de constituer un recueil de situations concrètes du management de la différence. Les apports de cette formation seront directement rattachés à des situations concrètes afin d'apporter des clés pour mieux appréhender le handicap au sein de la gestion d'équipes.

Objectifs de la formation

- Lever les a priori et préjugés sur le travail et la performance des travailleurs en situation de handicap
- Dépasser ses craintes à l'égard du handicap... tout en développant ses compétences managériales
- Se familiariser avec les différents types de handicaps, leurs impacts dans la vie professionnelle (contraintes et opportunités)
- Savoir adopter la bonne posture et les attitudes adaptées



Méthode et pédagogie

>> Montée en compétences : typologie de handicap, impacts au travail, attitudes adaptées, loi, aménagements et compensations, acteurs internes et externes...

>> Échanges d'expériences entre participants

>> Étude de cas délicats de management de la différence apportés par les participants et la formatrice

Public cible

Managers, chefs de service ou toute personne encadrant des équipes

Durée

1 journée (6 heures)

Participants

Maximum 15 participants

Lieu

Dans vos locaux ou en distanciel

Tarif

1 500€ HT la session
Frais de déplacement à prévoir hors région parisienne

Les + de la formation

> Animation par l'une des créatrices du jeu J'Handimanage
> Formule présentielle ou distancielle
> Remise du dépliant J'HandiManage à tous les participants

MANAGEMENT ET HANDICAP ÊTRE UN MANAGER HANDI-ACCUEILLANT

Envoi d'un questionnaire aux participants par mail, 10 jours avant la formation, pour recueillir les attentes particulières

Programme de la journée (6h)

- **Accueil – Présentation et expression des attentes de chacun**
- **« Vous avez dit handicap ? »**
 - Elargir la définition du handicap de chacun et lever les préjugés
 - Prendre conscience des impacts professionnels et personnels des différentes situations de handicap
 - Exercice : **Associez handicap et points de vigilance**
- **Inclure et maintenir en poste un collaborateur en situation de handicap**
 - Connaître le dispositif légal et la RQTH
 - Découvrir les différentes modalités de compensation du handicap ou d'aménagement de poste
 - Comprendre le rôle du manager dans la politique handicap de l'établissement (personnes ressources, moyens à disposition...)
 - Exercice : **classez les différents types d'aménagements de poste**
- **Identifier les situations délicates et adapter sa posture managériale**
 - Gérer les situations délicates de management du handicap
 - Quiz (recrutement, intégration dans le collectif de travail, niveau d'exigences, valorisation des compétences, droits et devoirs de l'employeur)
 - Trouver les postures managériales adaptées
 - Exercice : **Analyse de situation de management du handicap**
- **Plan d'action du Manager Handi-Accueillant**
 - S'engager dans une dynamique d'actions en faveur du handicap
 - Exercice : **travail en trinôme de managers pour identifier les actions futures à mettre en place (initier, coordonner, rejoindre...)**
- **Synthèse et conclusion**